



De ING

Commercial Card App



Gebruikershandleiding voor
Programmabeheerders

Een stap-voor-stap handleiding voor de ING Commercial Card App

Welkom in de gebruikershandleiding van de ING Commercial Card App voor Programmabeheerders.

In deze handleiding laten we u zien hoe u snel aan de slag kunt gaan en optimaal profiteert van alle handige functies van de app.

Inhoud

Het startscherm gebruiken	4
Transacties bekijken en een overzicht downloaden	13
Accounts bekijken en veranderingen aanbrengen	18
Meer info in onze veelgestelde vragen	23





Laten we beginnen!

Maak kennis met de ING Commercial Card App



do your thing



Het startscherm gebruiken



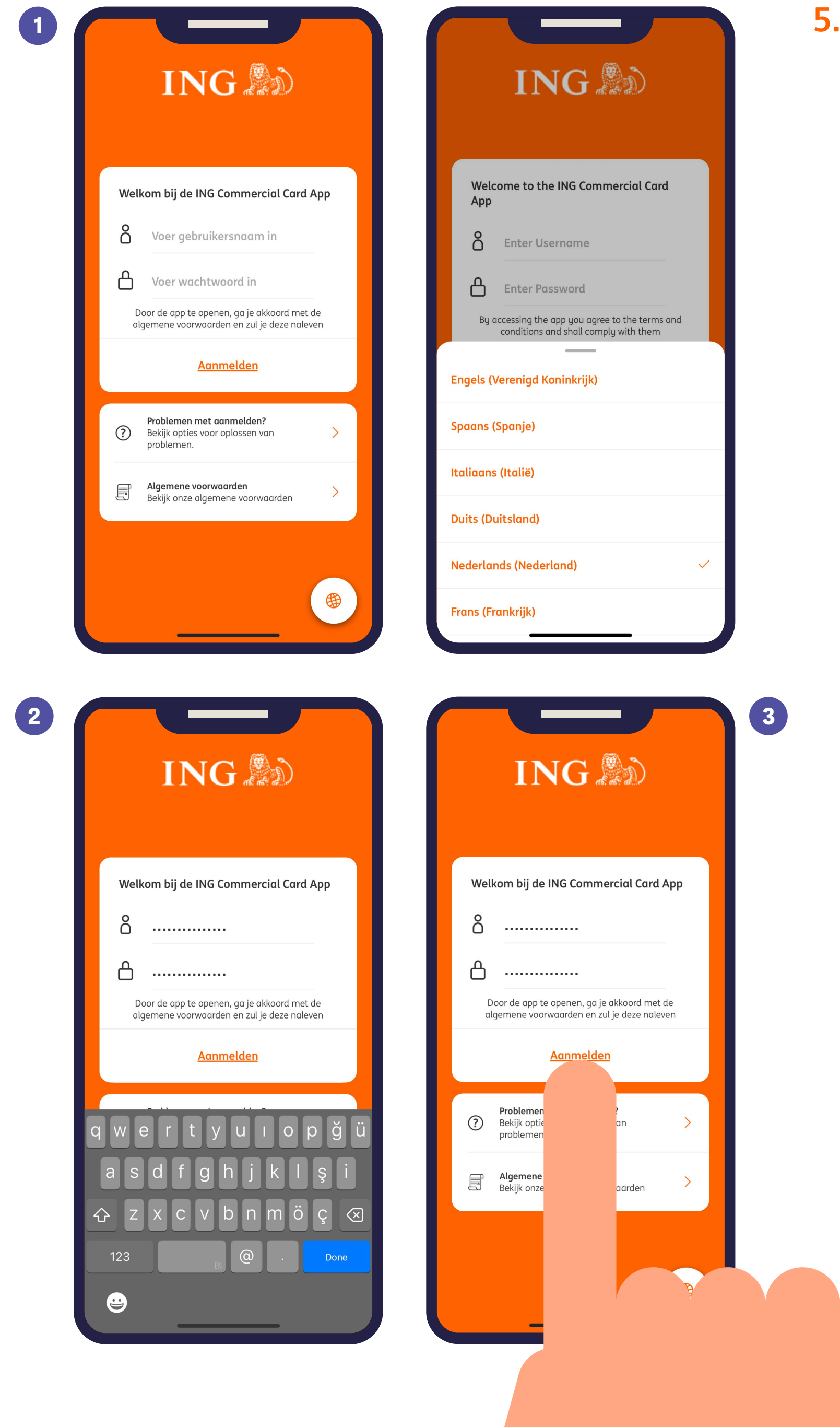
do your thing

Inloggen

1. Tik rechts onderin het scherm op de wereldbol om uw gewenste taal te kiezen.
2. Log in met uw gebruikersnaam en wachtwoord (of gebruik biometrie).
3. Tik op Aanmelden.



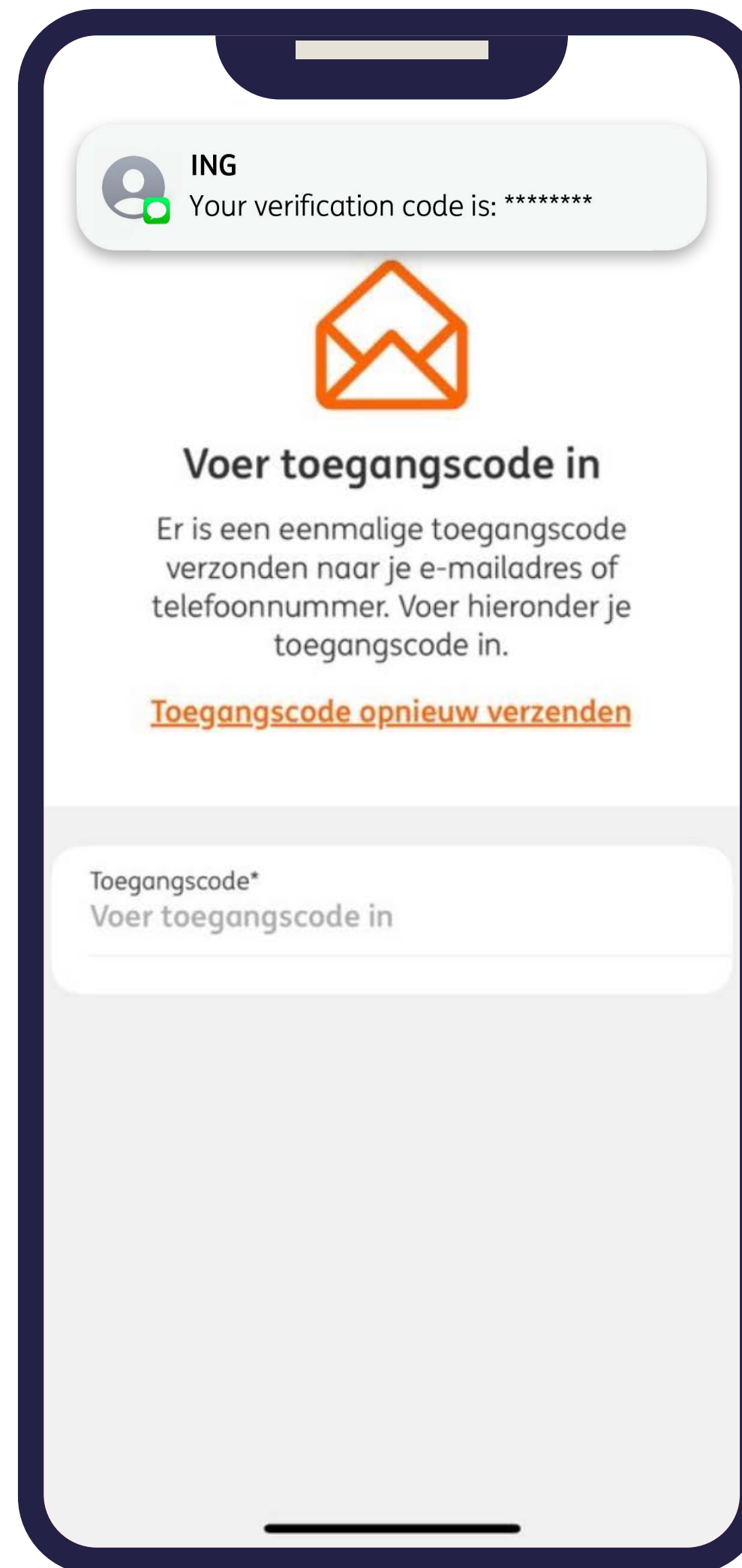
do your thing



Inloggen

4. Voer de **eenmalige toegangscode** in die u ontvangt per sms.

4



ING
Your verification code is: *****



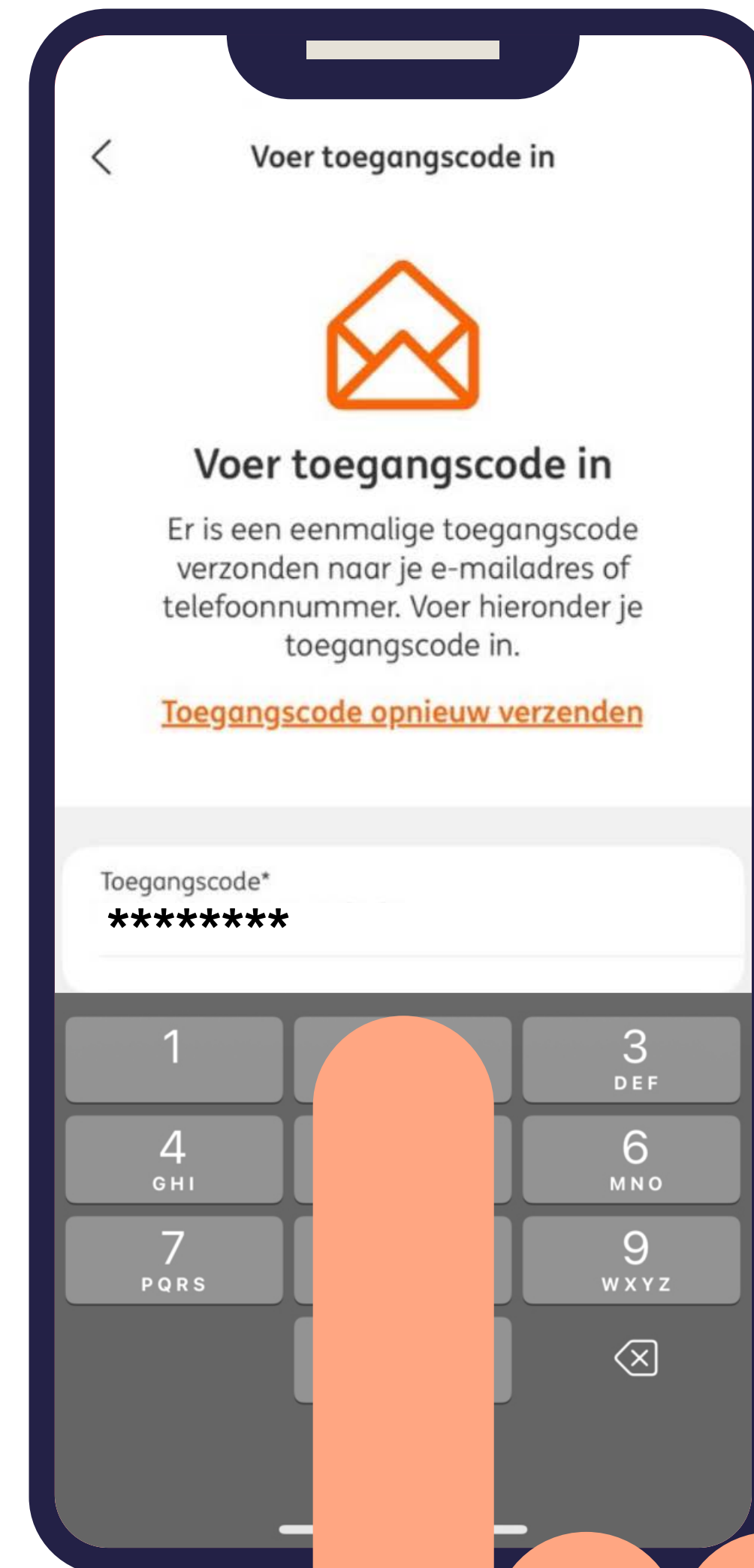
Voer toegangscode in

Er is een eenmalige toegangscode verzonden naar je e-mailadres of telefoonnummer. Voer hieronder je toegangscode in.

[Toegangscode opnieuw verzenden](#)

Toegangscode*
Voer toegangscode in

6.



< Voer toegangscode in



Voer toegangscode in

Er is een eenmalige toegangscode verzonden naar je e-mailadres of telefoonnummer. Voer hieronder je toegangscode in.

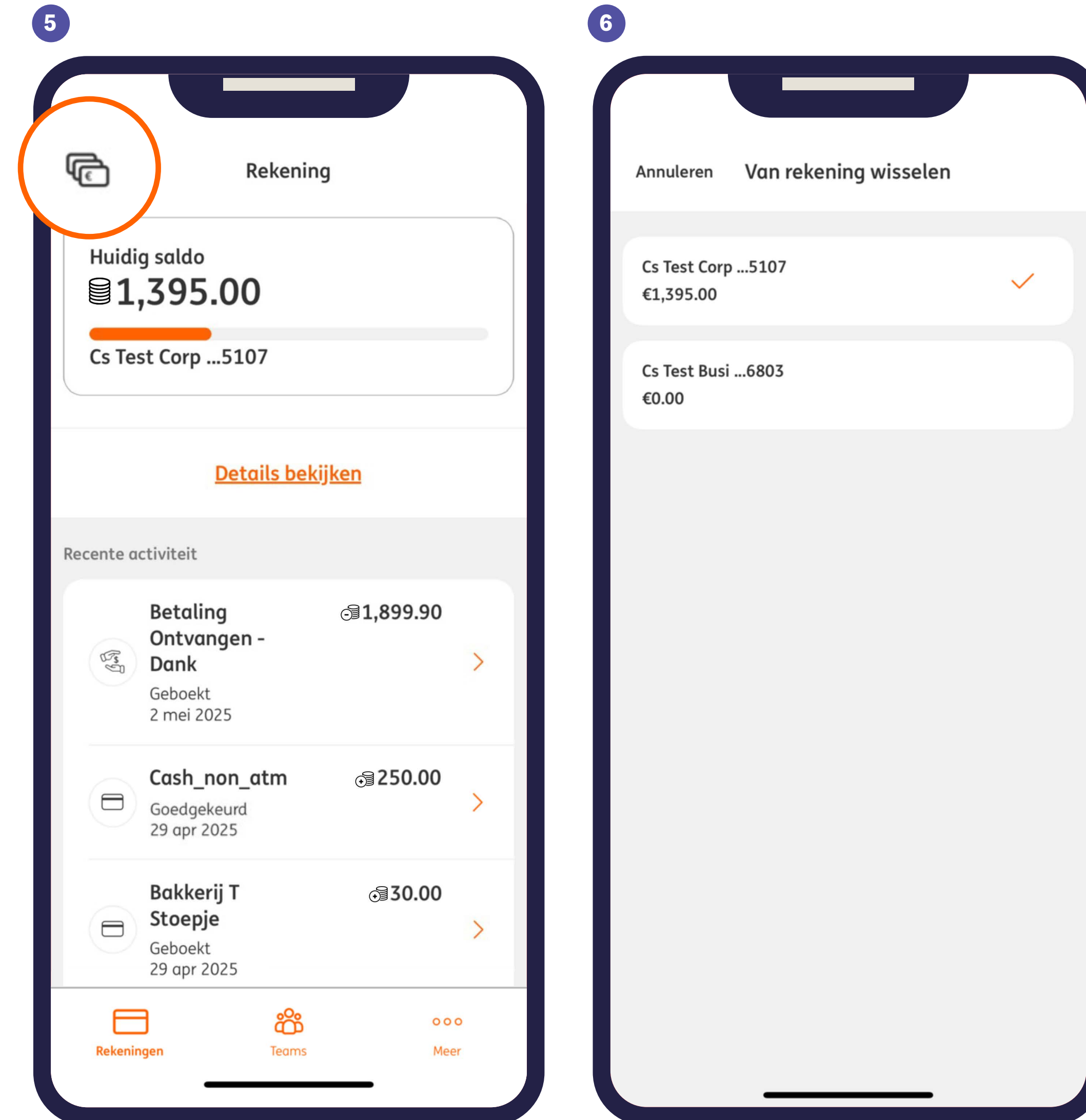
[Toegangscode opnieuw verzenden](#)

Toegangscode*

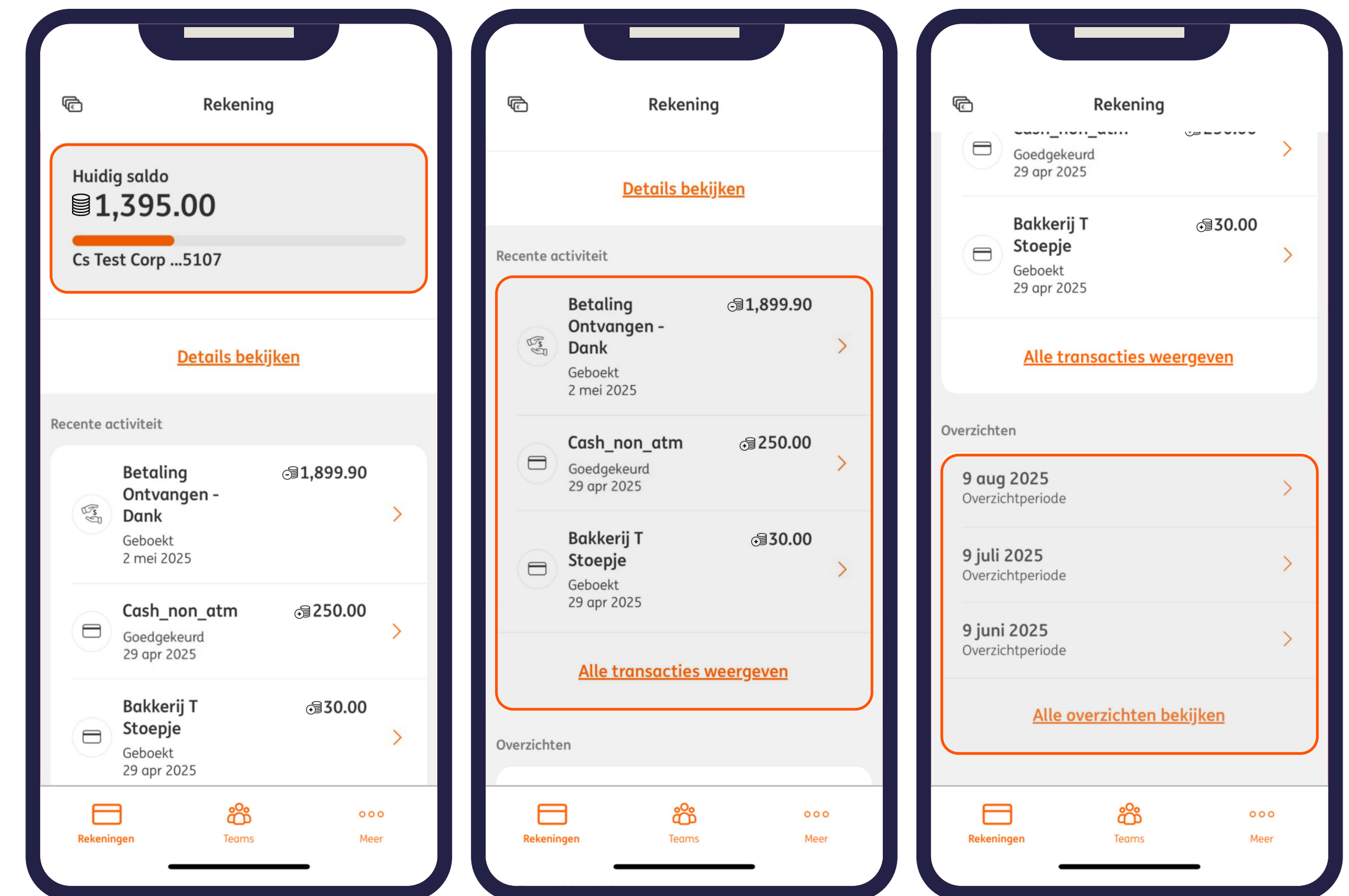
1 3
4 6
7 9
PQRS WXYZ

Inloggen

5. Als u meerdere accounts heeft, tik dan op het **pictogram** links bovenin het scherm.
6. Selecteer het account dat u wilt bekijken.



Op het startscherm van het gekozen account, vindt u een overzicht van het huidige saldo, de meest recente transacties en heeft u toegang tot recente overzichten.

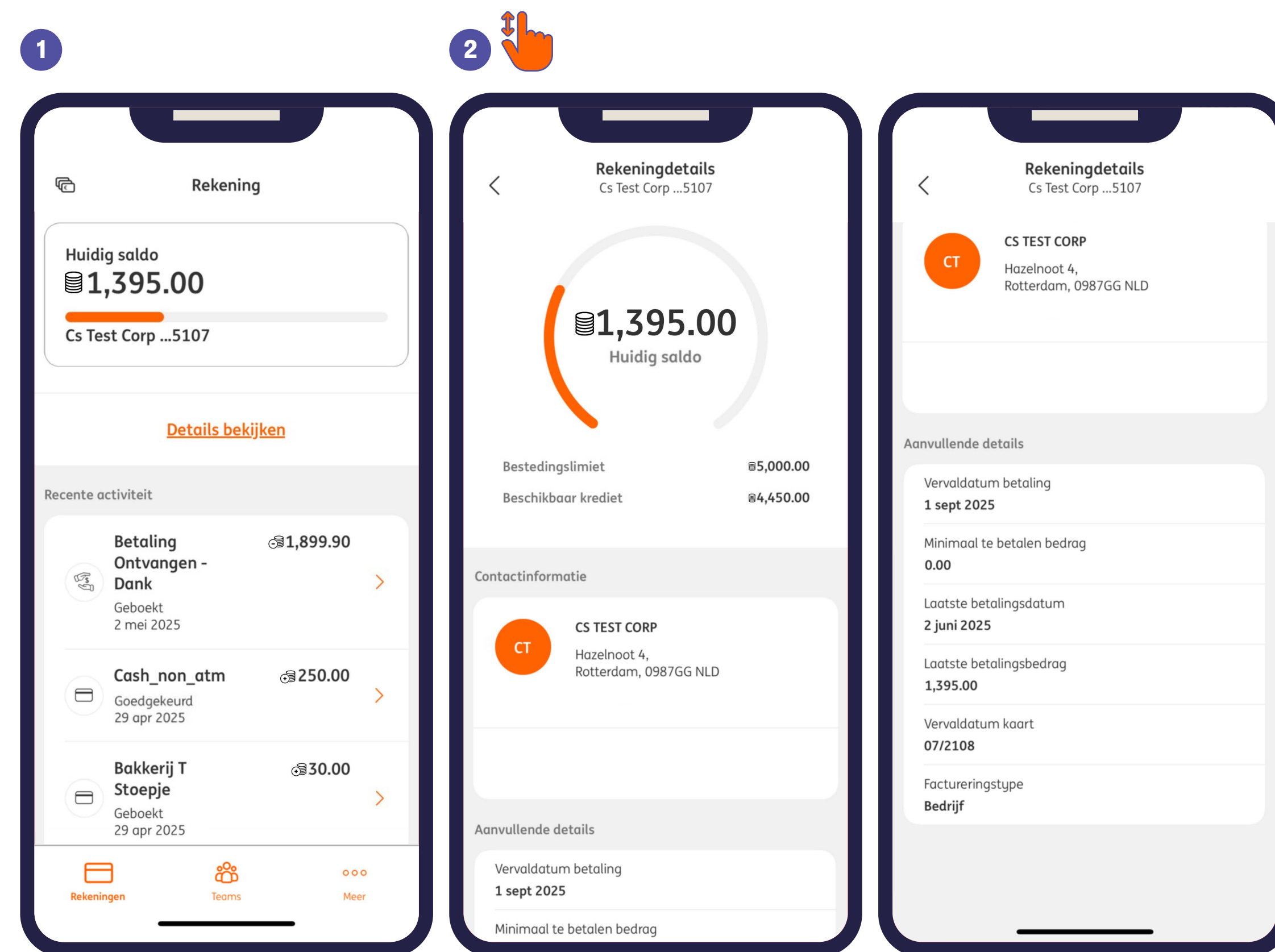


Meer inzichten

1. Voor meer gedetailleerde informatie over dit account tikt u op **Details bekijken**.
2. Hier ziet u het **bestedingslimiet**, **beschikbaar krediet**, **contactinformatie** en **laatste transacties** van dit account.

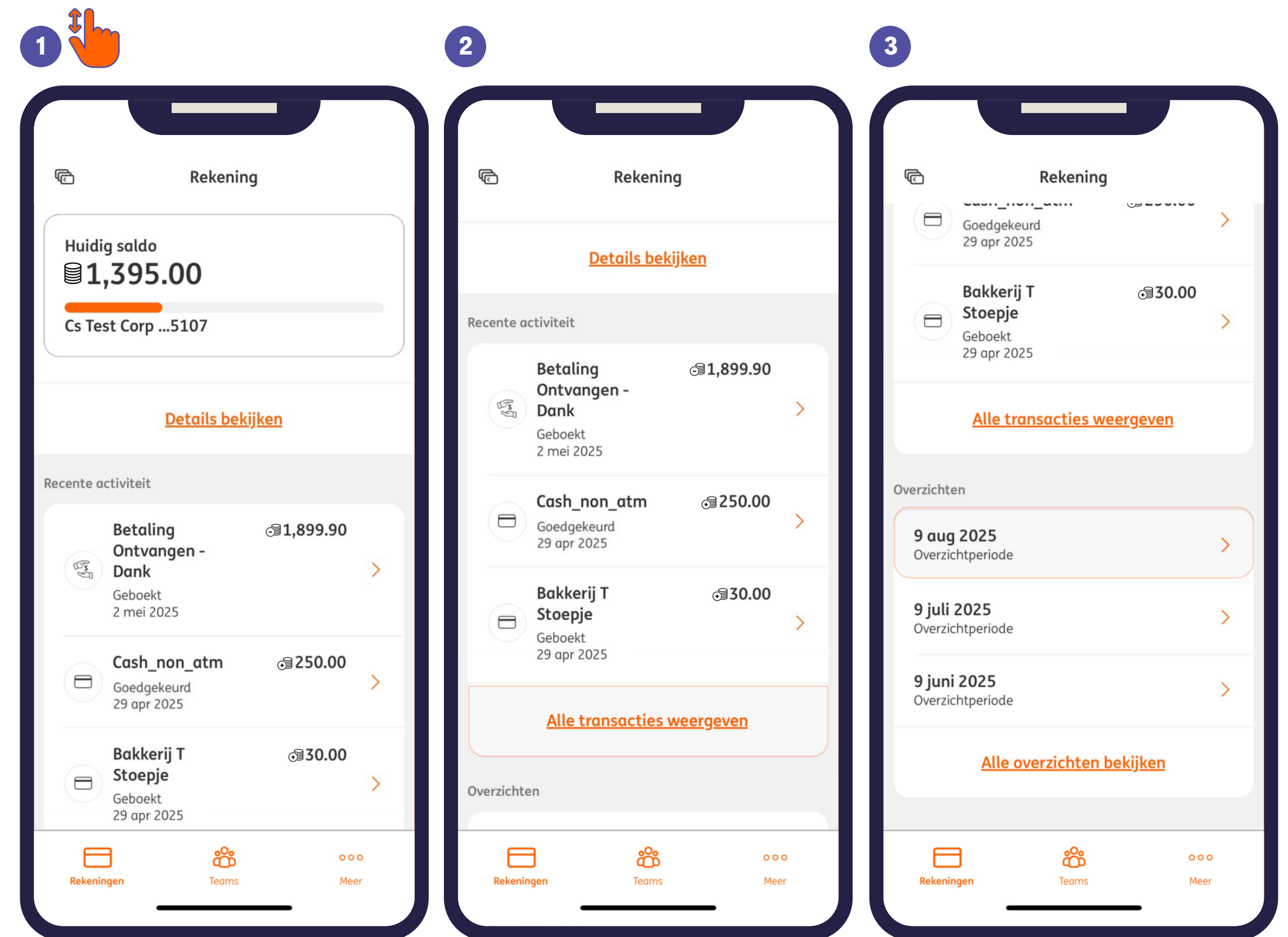


do your thing



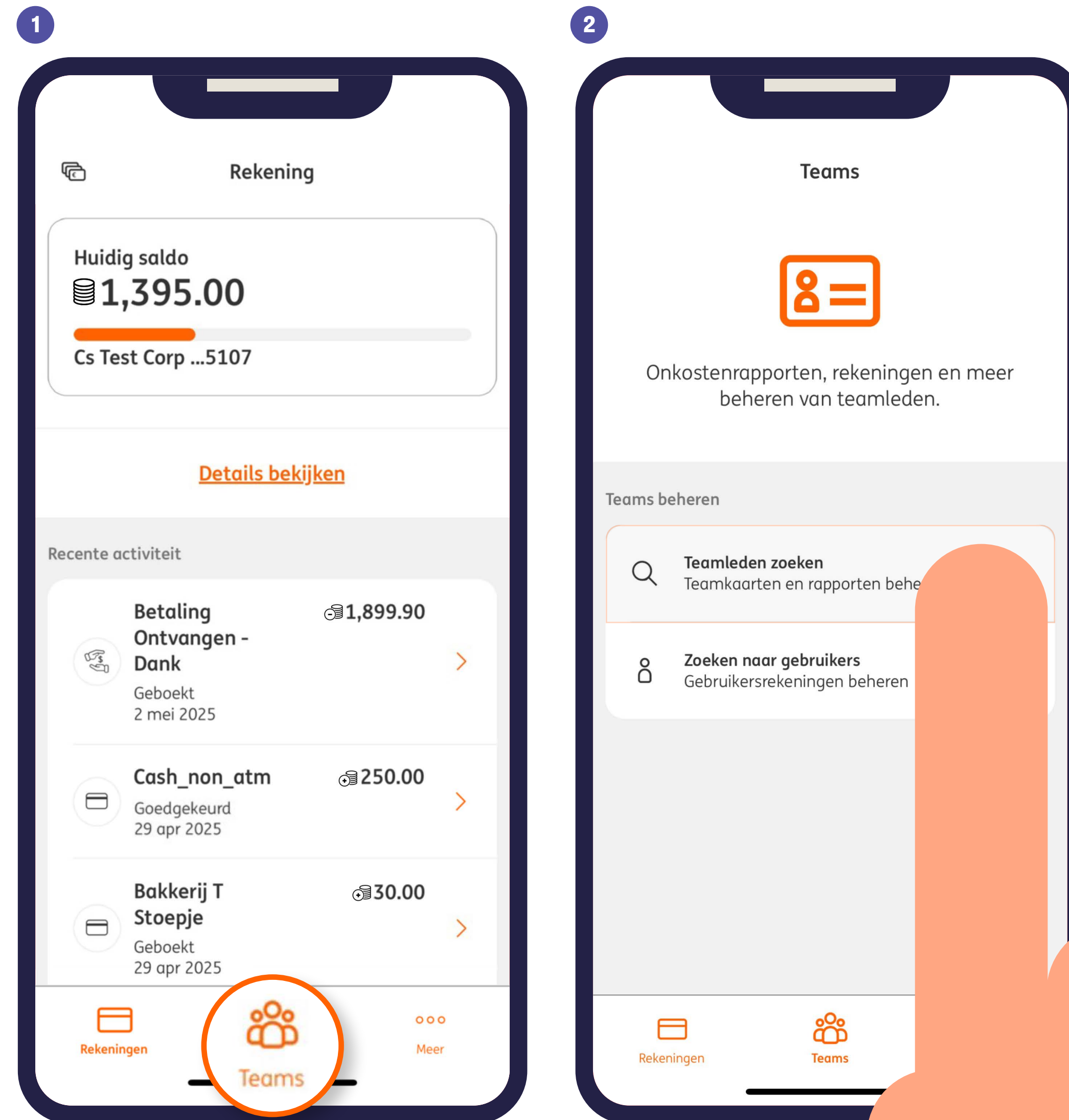
Meer inzichten

1. Ga terug naar het **startscherm** en scroll naar beneden voor uitgebreide inzichten over transacties.
2. Tik op **Alle transacties weergeven**.
3. Om direct een overzicht te bekijken of te downloaden, tikt u op het overzicht dat u wilt bekijken.



Kaarthouders zoeken

1. Om de accounts in de app en portal van uw kaarthouders te controleren, tikt u op de knop **Teams** onderaan het scherm.
2. Hier vindt u de kaartaccounts en gebruikersprofielen. Gebruik de zoekknoppen om het juiste kaartaccount of gebruikersprofiel te vinden.

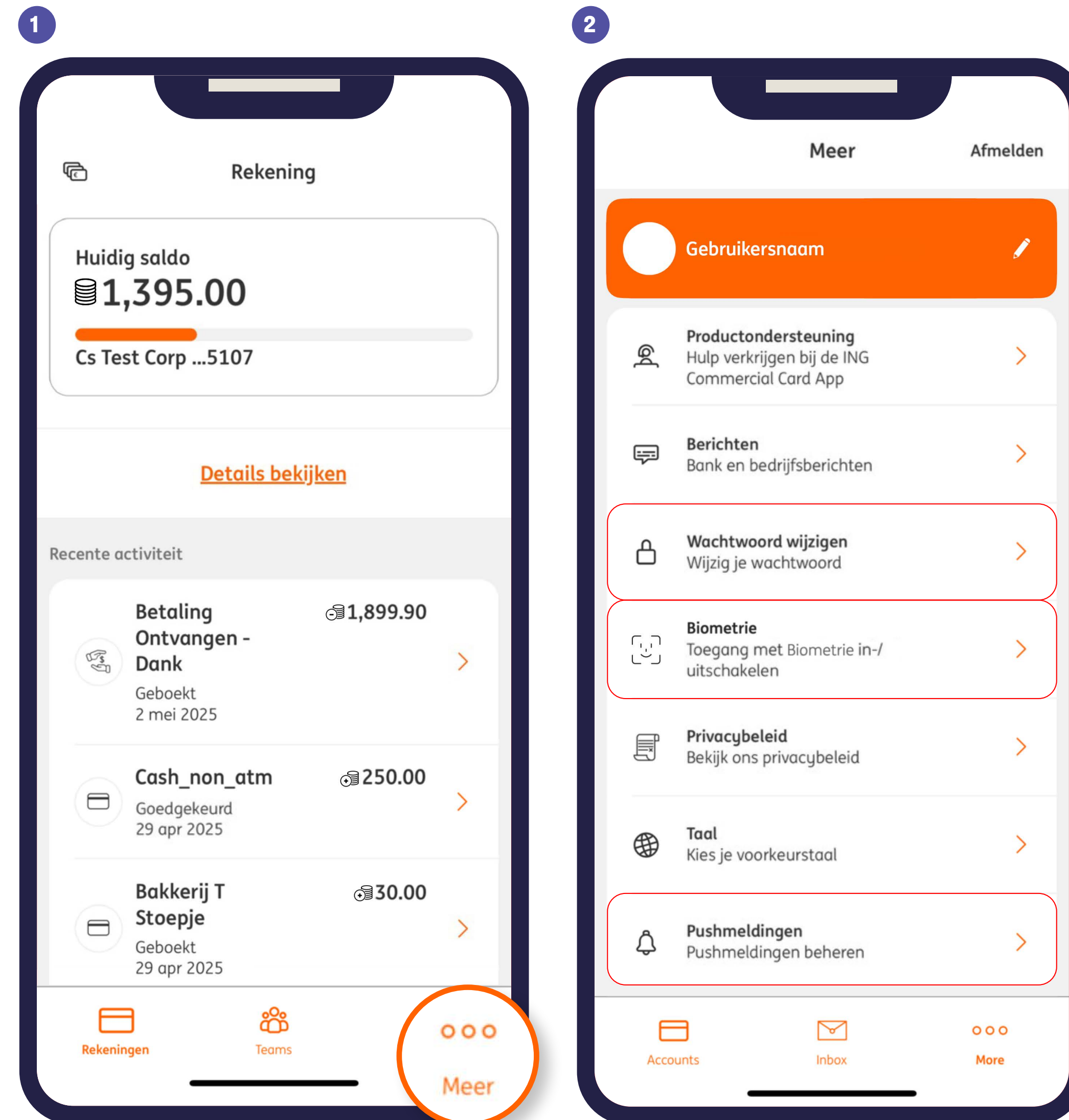


Uw wachtwoord instellen, aanmelden met biometrie en pushmeldingen inschakelen

1. Tik op **Meer** om de instellingen van uw app te bekijken en te bewerken.
2. Hier kunt u uw **wachtwoord** veranderen, **biometrie** instellen, uw **taal** kiezen en **pushmeldingen** inschakelen om online betalingen te bevestigen.



do your thing





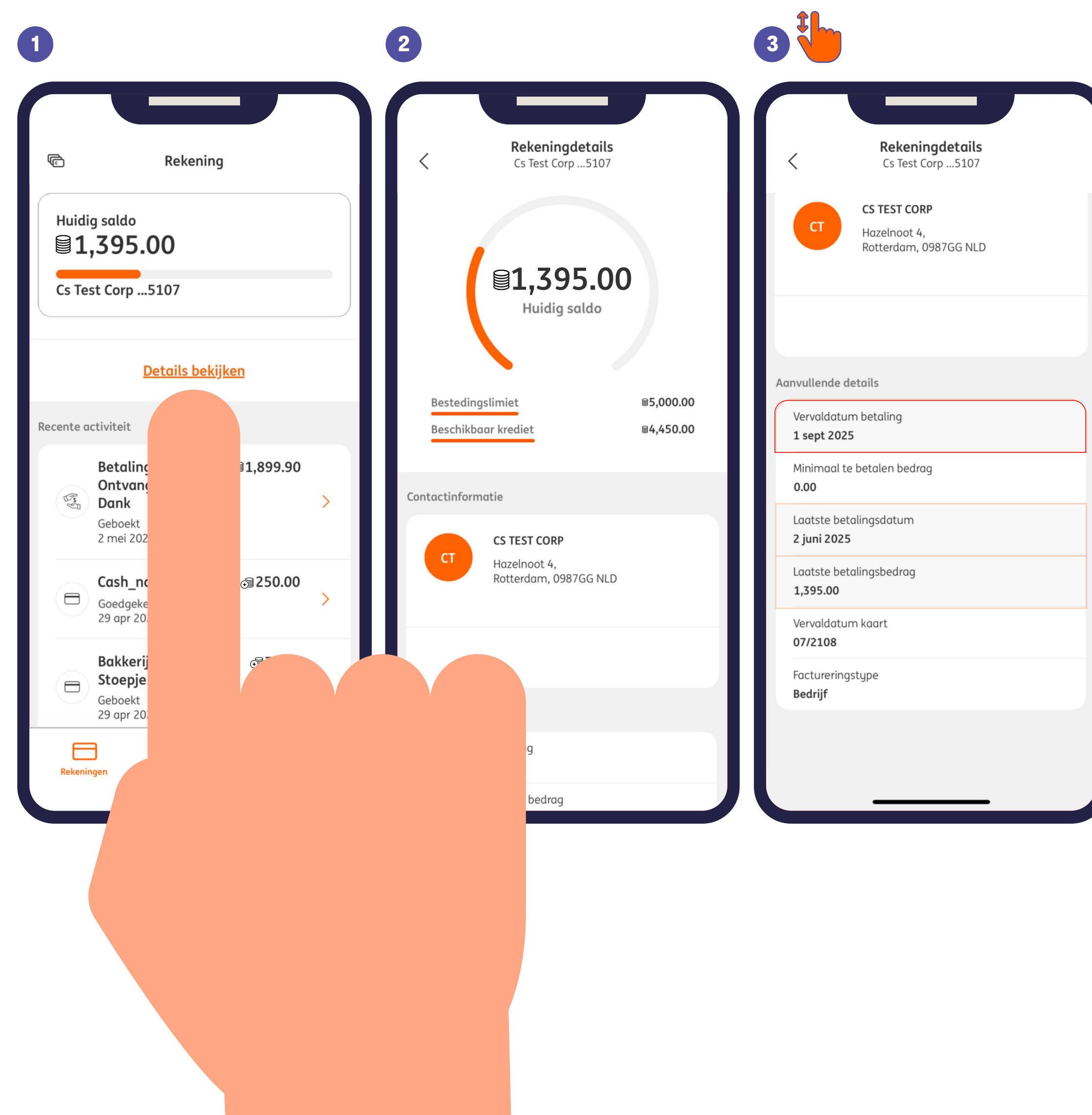
Transacties bekijken en overzichten downloaden



do your thing

Transacties bekijken

1. Om eenvoudig meer details te bekijken over betalingen tikt u op **Details bekijken**.
2. Hier ziet u het **huidige saldo**, **bestedingslimiet** en **beschikbaar krediet**.
3. Scroll naar beneden voor aanvullende gegevens, zoals **vervaldatum betaling**, **laatste betalingsdatum** en **laatste betalingsbedrag**.



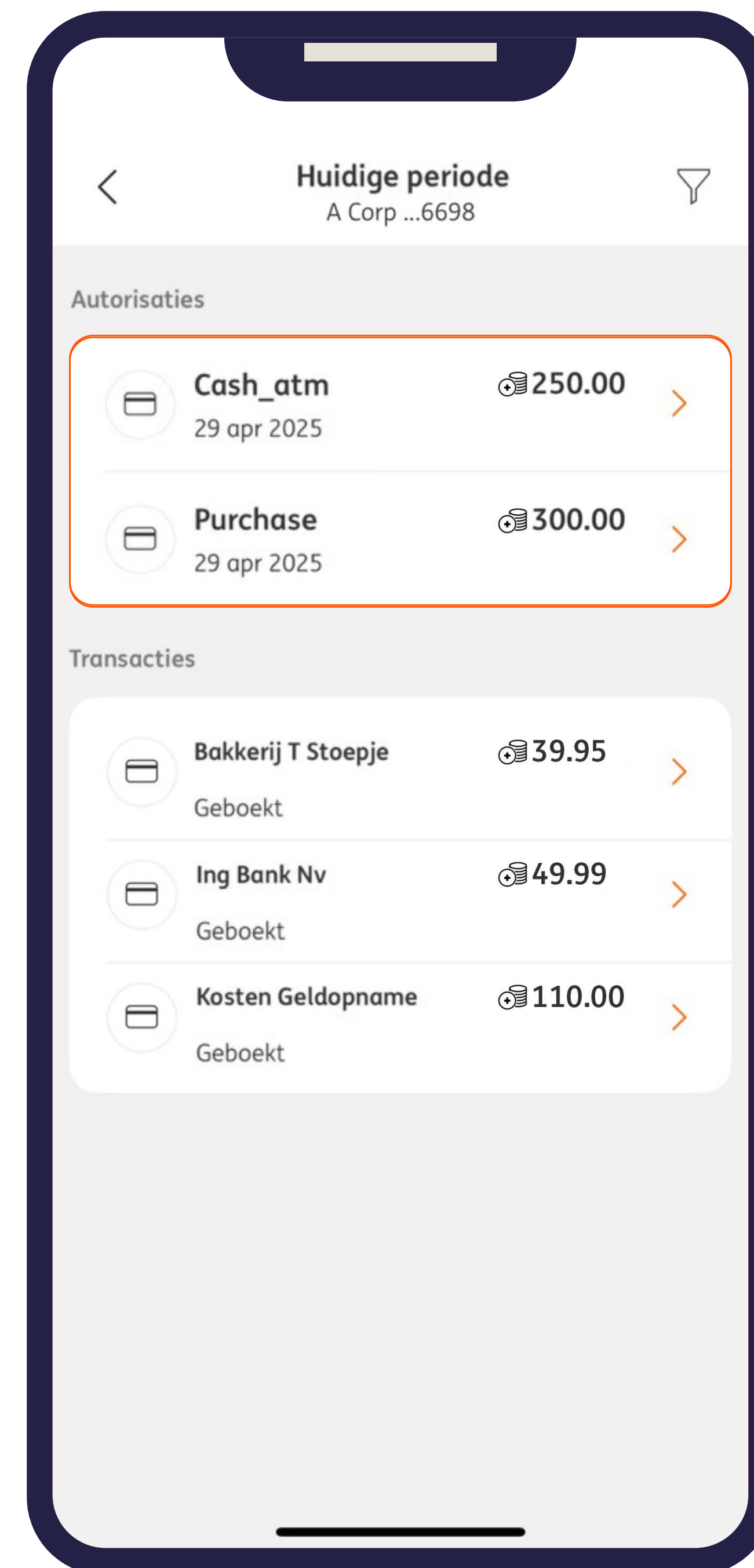
Transacties bekijken

4. Scroll naar beneden om uw transacties weer te geven.
5. Tik op **Alle transacties weergeven**.
6. Hier ziet u een kort overzicht van alle recente transacties. Tik op het **filter** icoon om transacties van andere perioden te bekijken.
7. Tik op het overzicht dat u wilt bekijken.
8. Wanneer u meer informatie over een specifieke transactie wilt, tikt u op de transactie die u wilt bekijken.
9. Hier vindt u meer details over deze transactie.



Goed om te weten:

Autorisaties zijn gereserveerde transacties die nog niet verwerkt zijn. Ze hebben effect op uw beschikbare saldo. Eenmaal verwerkt vindt u de transactie terug in uw transactieoverzicht. Het uiteindelijke bedrag kan verschillen van de originele autorisatie door koerswisselingen en andere veranderingen.

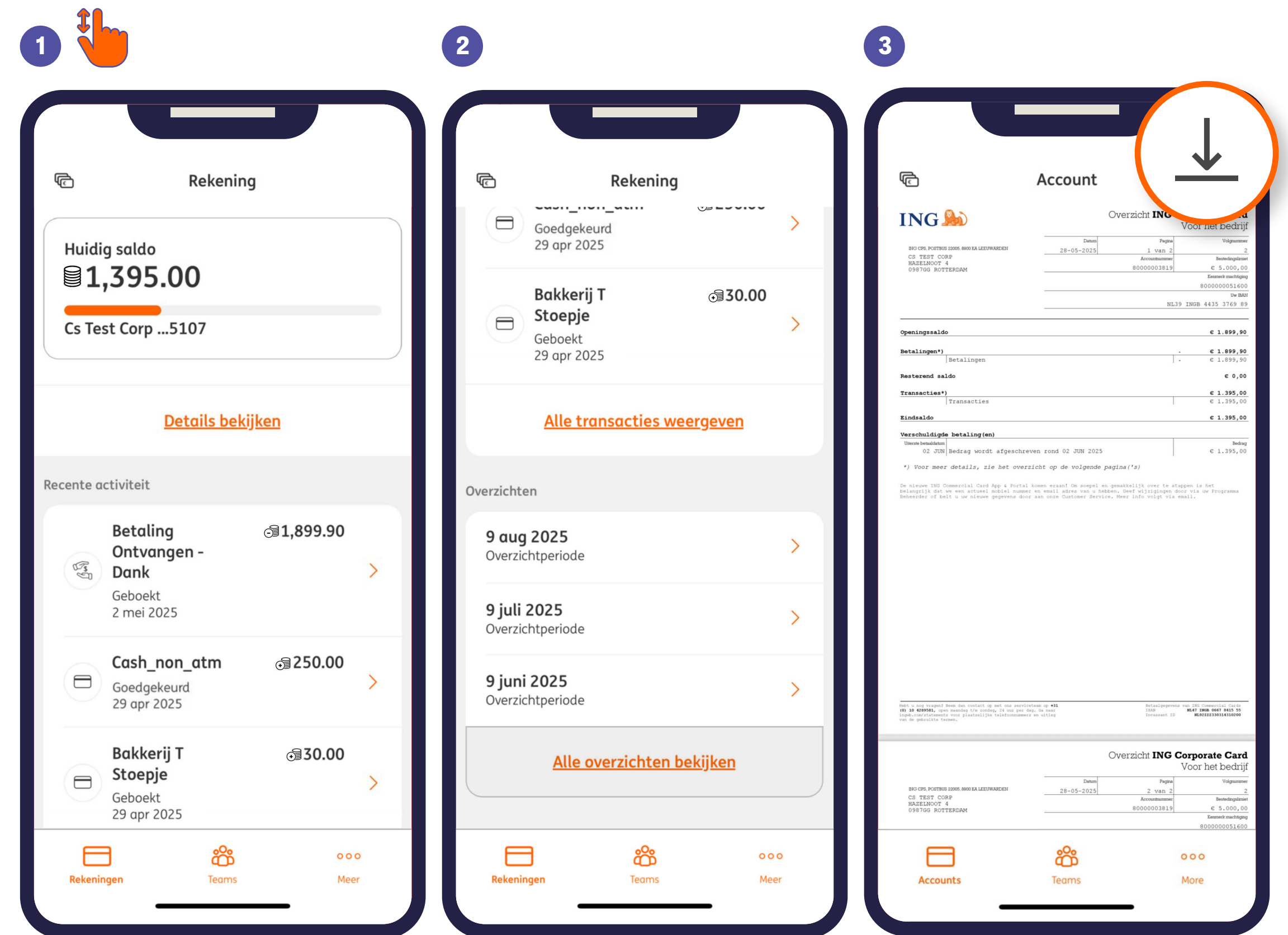


Een overzicht downloaden

1. Scroll naar beneden op het startscherm.
2. Tik op het **overzicht** dat u wilt te bekijken.
3. Tik op de **download knop** rechts bovenin het scherm om dit overzicht op te slaan op uw telefoon.



do your thing





Accounts bekijken en veranderingen aanbrengen



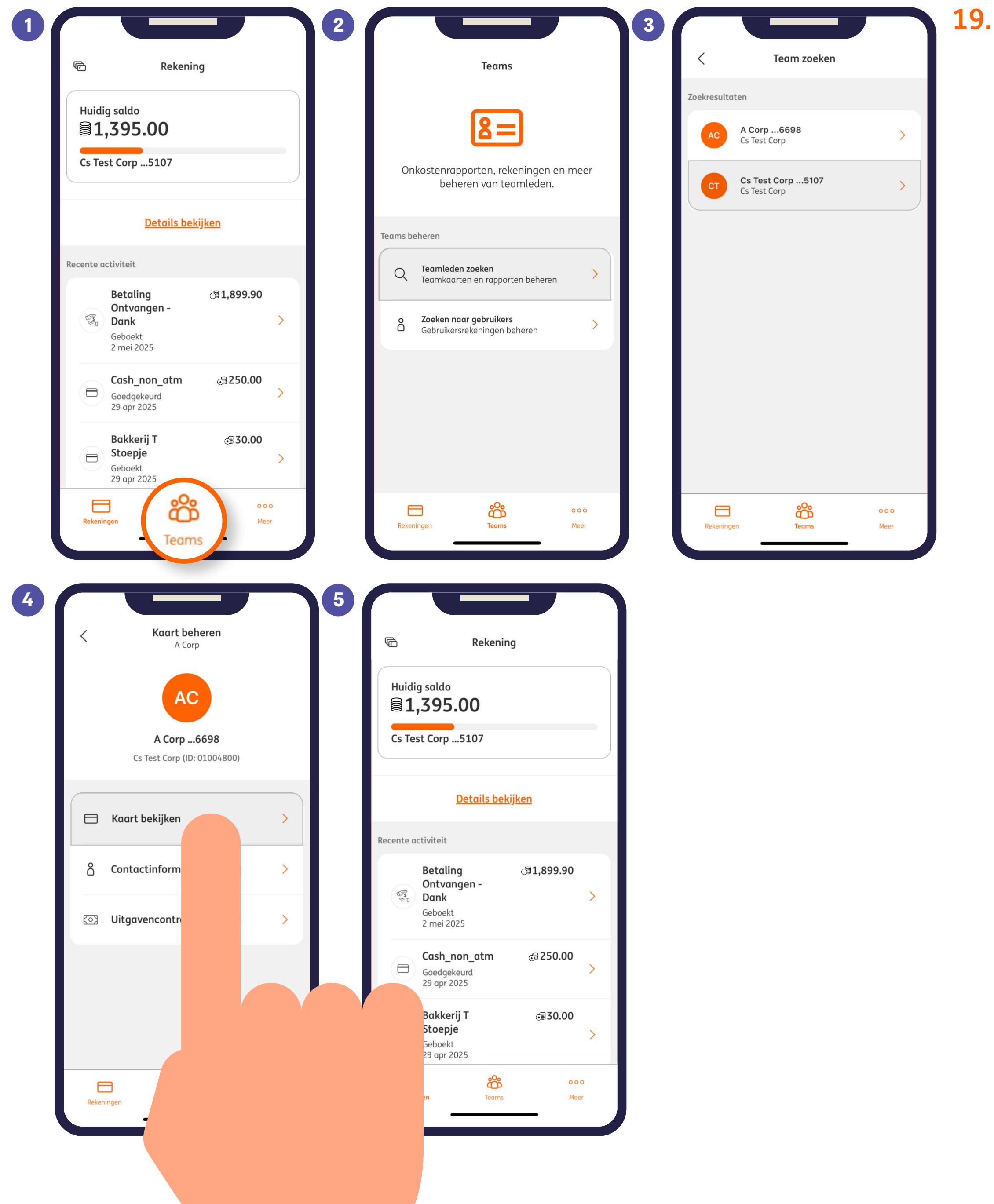
do your thing

Accounts bekijken

1. Om de uitgaven van individuele kaarthouders te bekijken of om wijzigingen aan te brengen in het gebruikersprofiel, tikt u op de knop **Teams** onderin uw scherm.
2. Om gedetailleerde informatie te krijgen over transacties van één van uw kaarthouders, tikt u op **Teamleden zoeken**.
3. Selecteer de kaarthouder die u wilt bekijken.
4. Tik op **Kaart bekijken**.
5. Hier vindt u het **huidige saldo** van deze kaarthouder, **recente transacties** en de **laatste overzichten**.

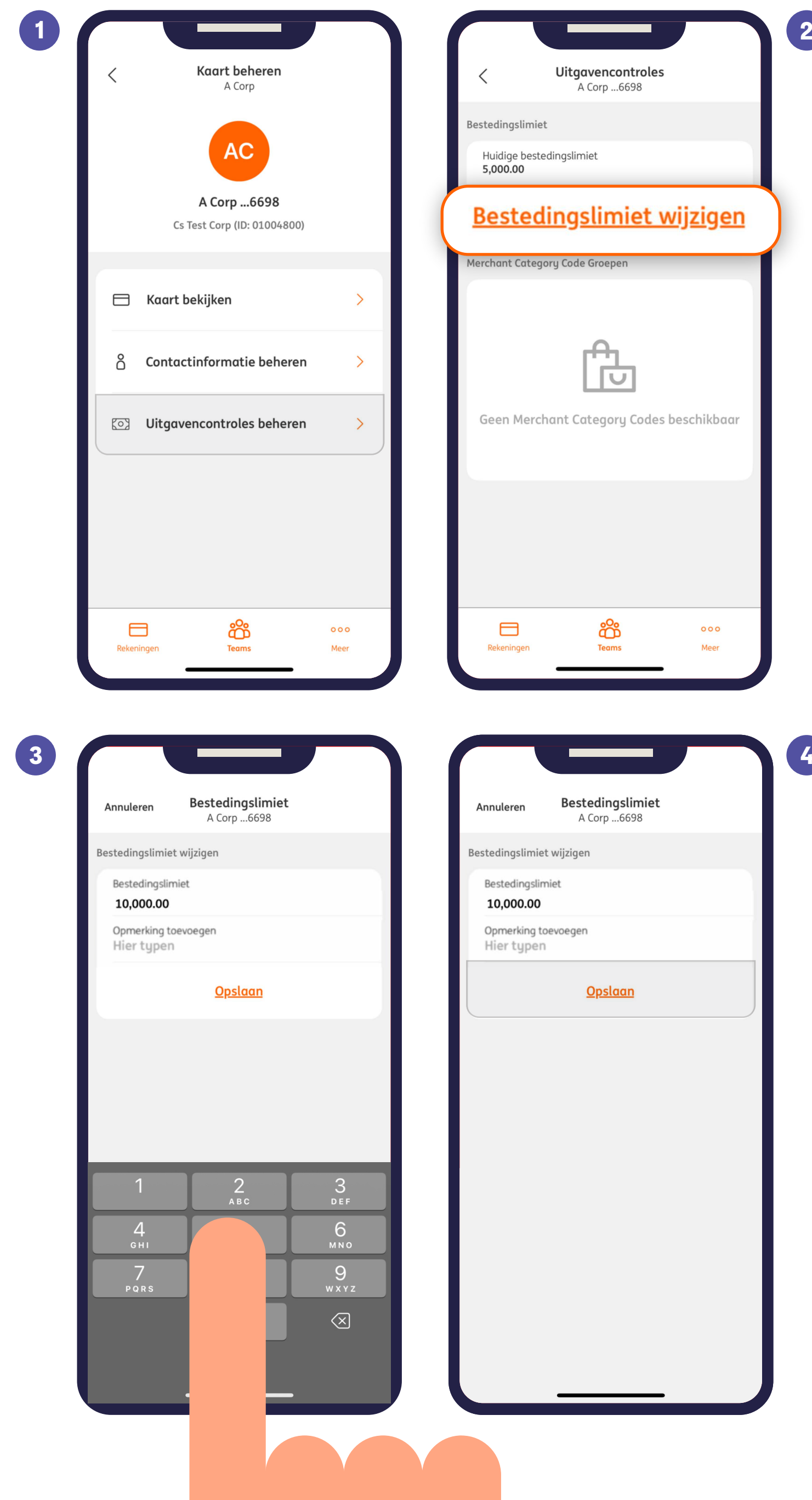


do your thing



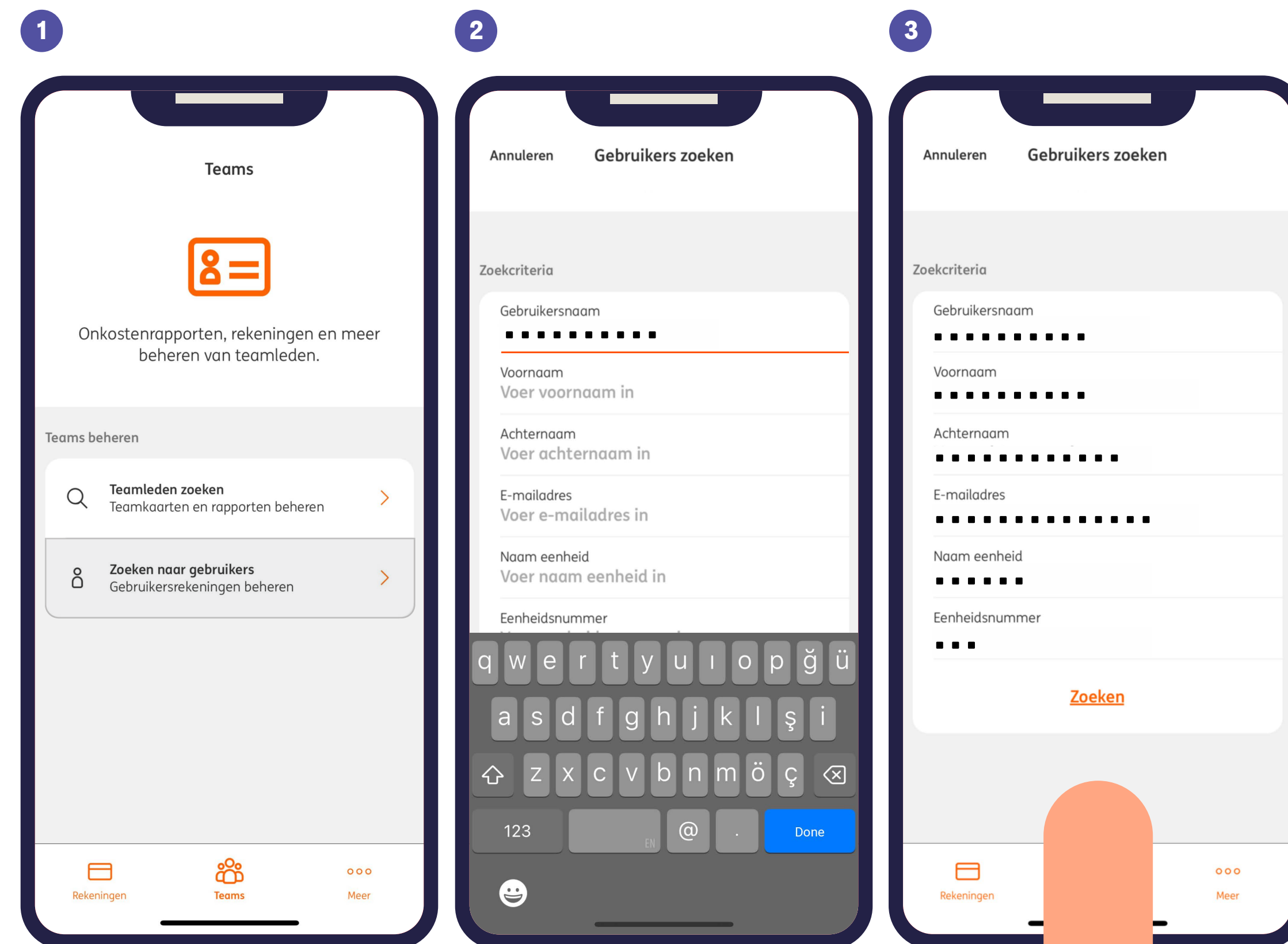
Veranderingen aanbrengen

1. Om het bestedingslimiet voor deze specifieke kaart te wijzigen, gaat u terug naar **Uitgavencontroles beheren**.
2. Tik op **Bestedingslimiet wijzigen**.
3. Typ het nieuwe bedrag in.
4. Tik op **Opslaan**.



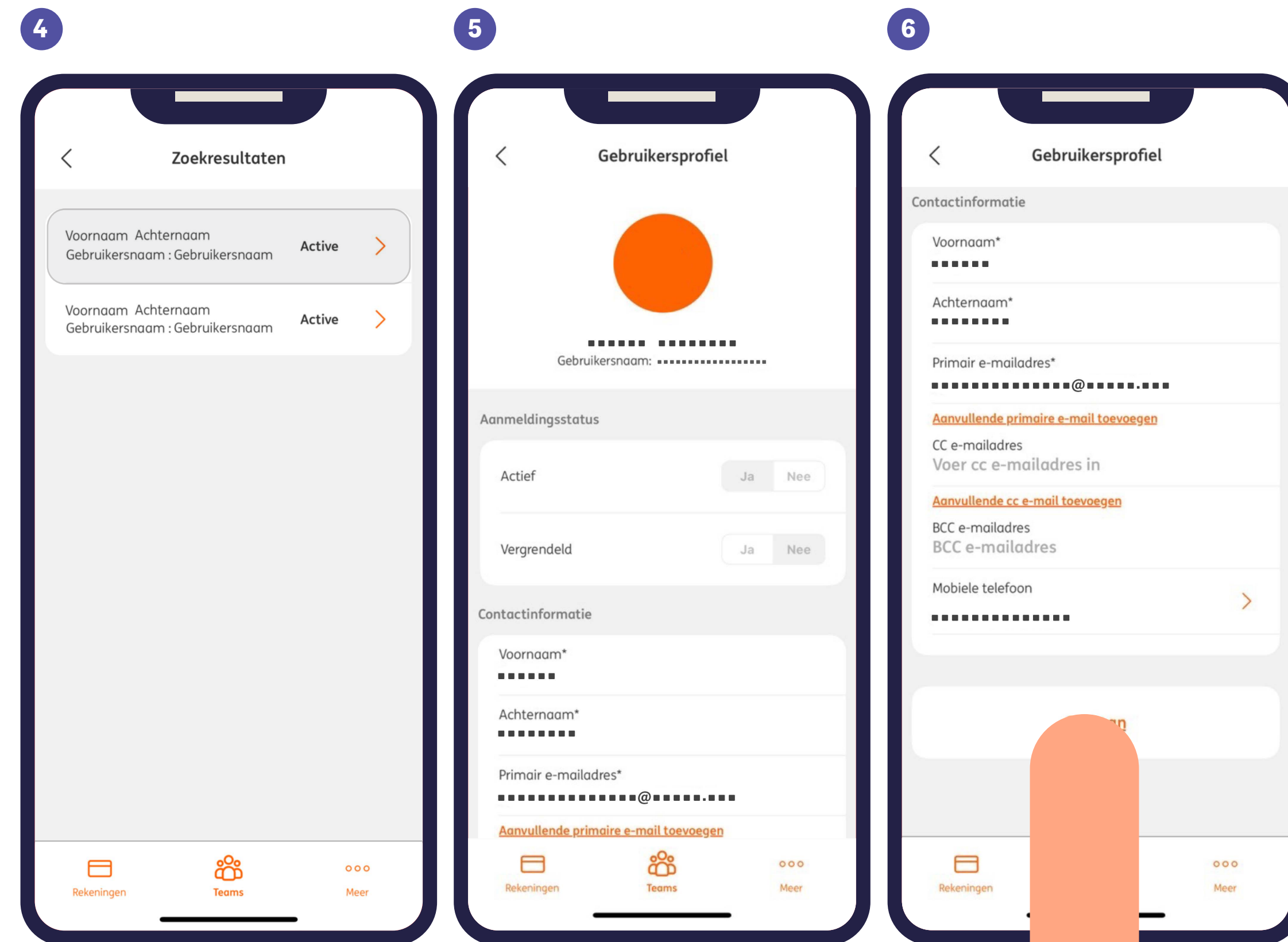
Veranderingen aanbrengen

1. Om de toegang van gebruikers tot de app en de portal te beheren, tikt u op **Zoeken naar gebruikers**.
2. Gebruik het menu om te zoeken naar de gebruiker die u wilt bekijken.
3. Tik op **Zoeken**.



Veranderingen aanbrengen

4. Tik op de gebruiker die u wilt bekijken.
5. Hier kunt u een gebruiker activeren of deactiveren en vergrendelen of ontgrendelen.
6. Tik op **Opslaan**.



Meer weten?

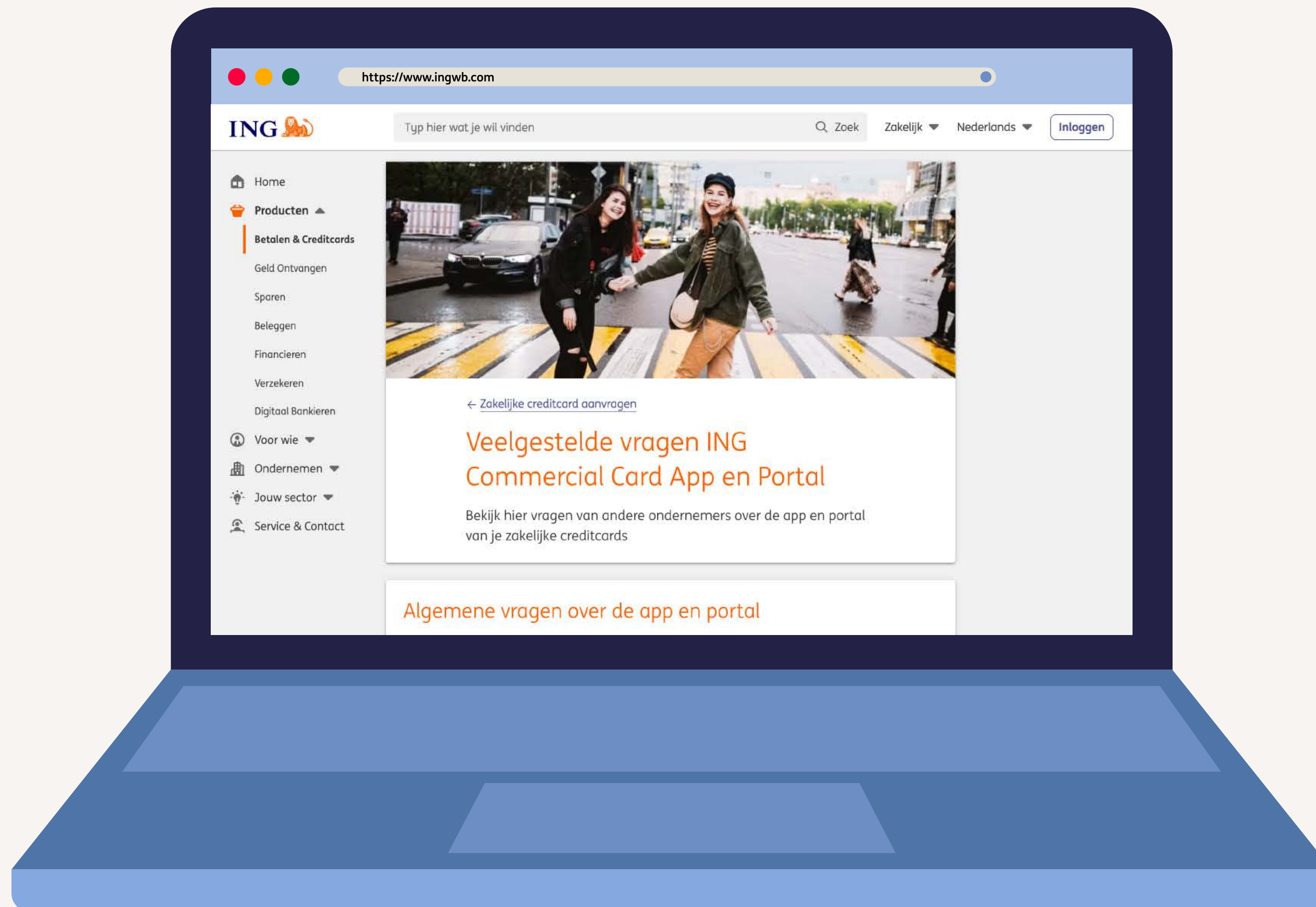
Ga naar de **Veelgestelde vragen** op onze website.

Businesscard kaarthouders

Corporate kaarthouders



do your thing





do your thing